

Arbeitsblatt 3:**Merkmale eines Berichts**

- knappe und genaue Wiedergabe von Tatsachen
- klar und sachlich
- Zeitungsbericht -> Objektive Sicht (nicht in der Ich-Form schreiben)
- hat keine innere Handlung (keine Spannung oder Höhepunkt)
- die zeitliche Reihenfolge der Geschehnisse wird exakt eingehalten
- enthält zu den Antworten auf die W-Fragen zusätzlich ausführliche Hintergründe und deren Bedeutungen, Zusatzinformationen, Erläuterungen sowie Folgen und Konsequenzen

Ein Bericht ist eine komplexere und ausführlichere Form der Nachricht.

WER? WAS? WO? WIE? WANN? WARUM? WELCHE Folgen?

- keine wörtliche Rede enthalten
- enthält Zitate -> indirekte Rede
- im Präteritum geschrieben

Sprache:

geläufige Wörter, kurze Sätze, abwechslungsreicher Wortschatz, Fachausdrücke werden erklärt